附件1

濮阳县住宅专项维修资金使用申请表

 小区名称：

 濮阳县住宅专项维修资金管理办公室

附件2

濮阳县住宅专项维修资金使用申请审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位（人） |  | 负责人 |  | 联系电话 |  |
| 小区名称 |  | 坐落位置 |  | 编号 |  |
| 维修（更新、改造）项目 |  | 是否过保修期 | 是 | 相关户数 |  |
| 具体位置及损坏状况 |  |
| 申请单位（人）意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 | 业主委员会或业主意见 | 签字（盖章）： 　　　　 年 月 日　　  |
| 以上内容由业主、业主委员会及物业企业填写并核实 |
| 现场勘察意见 | 签字：  年 月 日 | 分主任意见 | 签字： 年 月 日 |
| 分管副局长意见 | 签字：  年 月 日 | 局长意见 | 签字：  年 月 日 |

注：维修项目预算资金10万元以下由主任批准，10万元以上20万元以下由分管副局长批准，超过20万元由局长批准。

附件3

现 场 勘 查 情 况 报 告

|  |  |
| --- | --- |
| **附图** |  |
| **毁坏情况** |  |
|  **勘查人：**  **年 月 日** |

附件4

 维修和更新、改造方案

一、项目概况

  项目由  开发建设，坐落于 ，结构为 ，共有  幢，  户， 平方米，      年     月竣工，已超过房屋保修期。

二、申请使用专项维修资金的原因

 据业主反映和现场查勘，项目   （楼栋号）存在  　的情况，严重影响业主正常生活，需要申请使用专项维修资金进行修缮。

三、维修和更新、改造内容及施工工艺

     。

四、维修和更新、改造费用

经查询，本次申请使用专项维修资金的   （楼栋号）共有专项维修资金余额   元。

工程预算费用为 元，涉及 户、  平方米，每平方米分摊费用为  元/平方米，按照受益业主所拥有的商品住宅建筑面积的比例分摊到户。该方案经专有部分占相关建筑物面积三分之二以上且占相关人数三分之二以上的业主书面同意后，维修和更新、改造工程费用从相关业主个人账户中核减。

 五、维修和更新、改造组织方式

  本次维修和更新、改造工程以  自定 （自定、邀标、公开招标）方式确定施工企。 不聘请 监理单位对工程进行全程监理。经业主大会、或业主代表决定   不委托 （委托、不委托）专业中介机构对工程造价进行审核。工程竣工后，由物业服务企业组织业主、业主委员会或者居民委员会、施工企业、监理单位对工程进行验收，并共同签署《维修和更新、改造工程验收报告》。拟于  年  月  日起，相关业主以   签字  方式对维修和更新、改造方案进行业主书面确认。

六、决算费用约定

决算费用未超过工程预算金额的  5  %时，业主视为同意，最终按照决算费用进行分摊，并从相关业主个人账户中核减。

  业主委员会主任（签字）：  　单位负责人（签字）：

 居委会或相关业主（签字）：

（业主委员会盖章）    （物业服务企业盖章）

年  月  日    年  月  日 注：业主委员会主任签字处，如没有成立业主委员会的，由所在地居委会或相关业主签字同意。

附件5

维修和更新、改造方案书面确认明细表

业主在进行书面确认前，应当认真阅读维修和更新、改造方案内容并注意以下事项：1、书面确认必须由业主本人签字；2、维修和更新、改造费用按建筑面积分摊，从下列相关业主个人账户中核减。

|  |  |
| --- | --- |
| 维修和更新、改造内容 |   |
| 维修资金余额 |  元 | 涉及 户数 |  户 | 建筑面积 | 平方米 |
| 工程预算 |  元 | 业主分摊费用金额 |  元/平方米 |
| 业主 姓名 | 房号 | 建筑面积（平方米） | 维修资金余额（元） | 费用分摊金额（元） | 同意业主签字确认 | 联系电话 |
|  |  |   |  |  |   |   |
|  |   |   |  |  |   |   |
|  |  |  |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |   |   |
|  |  |   |  |  |   |   |
|   |  |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合    计 |  |  |  |   |   |

附件6

 业主大会或者相关业主书面确认证明

为了保障住宅的正常使用和共用设施设备的安全运转，根据实际情况，　　　 　　   　　拟于　　　年　　月对已超过保修期的　 　　  （共用部位、共用设施设备）进行维修和更新、改造，涉及　  户业主，建筑面积　　 　  　平方米，工程预算　 　　元。

  维修和更新、改造方案已于   年   月  日，经业主书面确认，    户业主同意使用专项维修资金，占应确认业主户数的   %，其拥有房屋建筑面积　　　平方米，占应确认建筑面积的   %。根据《物权法》和《物业管理条例》规定，已有超过专有部分占相关建筑物面积三分之二以上且占相关人数三分之二以上的业主书面同意使用专项维修资金。

  《维修和更新、改造方案书面确认明细表》等申请资料真实，如有虚假，愿承担相应责任。

特此证明

附：维修和更新、改造方案书面确认明细表原件

 业主委员会主任（签字）：  　 单位负责人（签字）：

居委会或相关业主（签字）：

(业主委员会盖章）    （物业服务企业盖章）

 年　　月　　日      年　　月　　日

注：业主委员会主任签字处，如没有成立业主委员会的，由所在地居委会或相关业主签字同意。

附件7

维修和更新、改造方案公示证明

坐落于        的     项目，对已超过保修期的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（共用部位、共用设施设备）实施维修和更新、改造，其《维修和更新、改造方案》、《业主大会或者相关业主书面确认证明》已于   年  月  日起,采取\_\_\_\_\_\_\_\_方式进行公示，公示期\_\_\_\_\_天。

 以上情况真实，如有虚假，愿承担相应责任。

特此证明

 业主委员会主任（签字）     单位负责人（签字）：

 居委会或相关业主（签字）：

　 （业主委员会盖章）     （物业服务企业盖章）

 年　　月　　日          年　　月　　日

注：业主委员会主任签字处，如没有成立业主委员会的，由所在地居委会或相关业主签字同意

附件8

维修和更新、改造工程验收报告单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 维修（更新改造）项目名称 |   | 项目地址 |   |
| 维修施 工单位 |   | 开竣工日期 |   |
| 验收意见 |                           |
| 施工企业 | 监理单位 |
| 盖 章 年 　 月 　 日 | 盖 章年 　 月 　 日 |
| 业主委员会或相关业主 | 申请单位（人） |
|  签字（盖章）： 年 月 日 |  签字（盖章）：年 月 日 |

附件9

濮阳县住宅专项维修资金拨款审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  申请单位（人） |  | 负责人 |  | 联系电话 |  |
| 维修（更新、 改造）项目 |  | 工程进度 |  |
| 预算金额 |  | 决算金额 |  |
| 累计划拨金额 |   | 实拨金额 |  |
| 初审意见 | 复审意见 |
| 该工程已全部竣工，经相关业主组织验收合格。  签字（章）：   　　 年 月 日 |         签字（章）：       年  月  日 |
|  终审意见 |
|              签字（盖章）： 年 月 日 |

注：维修项目预算资金10万元以下由主任批准，10万元以上20万元以下由分管副局长批准，超过20万元由局长批准。