

# 王称堍镇2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2021年，王称堍镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，紧紧围绕党中央、国务院和市委市政府的决策部署，严格落实《条例》和政务公开工作系列要求，坚持以人民为中心的发展理念，聚焦市场主体和社会公众关切，持续提高政府工作透明度。

**(一) 强化领导，健全政务公开组织体系。**成立了以镇长唐继军任组长，分管领导郭帅为副组长，各站、所、办负责人为成员的政务公开工作领导小组，明确职责，做到了领导、机构、人员“三到位”。在政府信息公开工作中，强化“镇长负总责、副职领导具体抓、责任到站所、落实到人头”的工作机制，形成纵到底、横到边、上下联动、整体推进的工作体系。

**(二) 完善制度，确保有章可循。**为推动政府信息与政务公开工作顺利开展，王称堍镇按要求及时制定有关制度，规范信息公开工作，制定完善了政府信息公开保密审查、主动公开、依申请公开、信息发布协调、考核、年度报告、责任追究等7项制度。

**(三) 制定政务公开标准指引和标准目录。**我镇将政务公开目录作为政务公开标准化规范化工作的总引领，详细梳理政务事项清单，结合实际编制完成政务公开目录，确保政府信息“应公开尽公开”。同时，根据政务事项清单对目录动态调整，提高政务公开的针对性、实效性，确保目录切实可行。目前我镇63个试点领域标准化目录统一绘制成二维码，在乡镇便民中心集中展示。

**(四) 抓好培训，提升工作能力。**近年来，我镇每年都召开会议对政府信息公开工作进行安排部署，镇长定期听取政府信息公开工作汇报，选派年轻干部积极参加县政府办公室组织的政府信息公开培训，切实增强做好政府信息公开工作的能力。

**(五) 统一标准，建成建好政务公开示范点。**

按照《濮阳县政府办公室关于加强政务公开专区建设的通知》要求，做到了以“政务公开专区、政府信息公开申请受理点、政务公开资料查阅点”为统一标识；以电脑、打印机、复印机、触摸一体机为统一设备；以政府公报、政府工作报告、政府信息公开条例、惠民惠企政策汇编、办事指南、便民服务手册为统一资料；以为群众提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复为统一功能；各政务公开专区配备1名工作人员统一管理的五个统一。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |                      |        |        |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数               | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0                    | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0                    | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |                      |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量             |        |        |
| 行政许可      | 0                    |        |        |
| 第二十条第（六）项 |                      |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量             |        |        |
| 行政处罚      | 0                    |        |        |
| 行政强制      | 0                    |        |        |
| 第二十条第（八）项 |                      |        |        |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） |        |        |
| 行政事业性收费   | 0                    |        |        |

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况                         |         |      |        |        |    | 总计 |
|------------------------------------|-------------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|
|                                    | 自然人                           | 法人或其他组织 |      |        |        |    |    |
|                                    |                               | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                   | 0                             | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                   | 0                             | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果                          | (一) 予以公开                      |         |      |        |        |    | 0  |
|                                    | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |         |      |        |        |    | 0  |

|  |             |                                       |   |   |   |   |   |   |   |
|--|-------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
|  | (三) 不予公开    | 1.属于国家秘密                              | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 2.其他法律行政法规禁止公开                        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 3.危及“三安全一稳定”                          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 4.保护第三方合法权益                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 5.属于三类内部事务信息                          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 6.属于四类过程性信息                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 7.属于行政执法案卷                            | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 8.属于行政查询事项                            | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | (四) 无法提供    | 1.本机关不掌握相关政府信息                        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 2.没有现成信息需要另行制作                        | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 3.补正后申请内容仍不明确                         | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | (五) 不予处理    | 1.信访举报投诉类申请                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 2.重复申请                                | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 3.要求提供公开出版物                           | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 4.无正当理由大量反复申请                         | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息                  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | (六) 其他处理    | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |             | 3.其他                                  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | (七) 总计      |                                       | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 四、结转下年度继续办理 |                                       | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

| 行政复议 |      |      |      |    | 行政诉讼     |      |      |      |    |       |      |      |      |    |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |      |      |      |    | 复议后起诉 |      |      |      |    |
|      |      |      |      |    | 结果维持     | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持  | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0    | 0    | 0    | 0    | 0  | 0        | 0    | 0    | 0    | 0  | 0     | 0    | 0    | 0    | 0  |

**五、存在的主要问题及改进情况**

(一) 工作中存在的问题

虽然我镇政府信息公开工作初步取得一定的成效，但同时也存在一些问题，主要表现在：政府信息公开形式、内容单一，发布信息数量少；单位从事信息工作人员严重缺乏，难以形成长效工作机制，信息公开不够及时；信息公开宣传力度不够等问题，政府信息公开制度化和规范化还有待进一步加强。

(二) 下一步改进措施

1. 加强学习和培训，组织机关干部继续深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断提高政府信息公开工作的质量和水平，为做好政府信息公开工作打好基础。

2. 进一步建立和完善政府信息公开工作制度，落实目标责任制，规范信息公开流程，积极探索并实行各种方便群众查阅、了解信息的公开方式，不断提高政府公开信息的规范性和质量。

3. 建立长效机制，把政府信息公开工作纳入绩效考评的内容，促进信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展我镇政府信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

无

