

渠村乡人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，渠村乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大和十九届六中全会精神，紧紧围绕党中央、国务院和市委市政府的决策部署，严格落实《条例》和政务公开工作系列要求，坚持以人民为中心的发展理念，聚焦市场主体和社会公众关切，持续提高政府工作透明度。

(一) 强化领导，健全政务公开组织体系。成立了以乡长程利彩任组长，分管领导为副组长，各站、所、办负责人为成员的政务公开工作领导小组，明确职责，做到了领导、机构、人员“三到位”。在政府信息公开工作中，强化“乡长负总责、副职领导具体抓、责任到站所、落实到人头”的工作机制，形成纵到底、横到边、上下联动、整体推进的工作体系。

(二) 完善制度，确保有章可循。为推动政府信息与政务公开工作顺利开展，我乡按要求及时制定有关制度，规范信息公开工作，制定完善了政府信息公开保密审查、主动公开、依申请公开、信息发布协调、考核、年度报告、责任追究等7项制度。

(三) 制定政务公开标准指引和标准目录。我乡将政务公开目录作为政务公开标准化规范化工作的总引领，详细梳理政务事项清单，结合实际编制完成政务公开目录，确保政府信息“应公开尽公开”。同时，根据政务事项清单对目录动态调整，提高政务公开的针对性、实效性，确保目录切实可行。目前我乡26个试点领域标准化目录统一绘制成二维码，在乡便民中心集中展示。

(四) 抓好培训，提升工作能力。近年来，我乡每年都召开会议对政府信息公开工作进行安排部署，乡长定期听取政府信息公开工作汇报，选派年轻干部积极参加县政府办公室组织的政府信息公开培训，切实增强做好政府信息公开工作的能力。

(五) 统一标准，建成建好政务公开示范点。按照《濮阳县政府办公室关于加强政务公开专区建设的通知》要求，做到了以“政务公开专区、政府信息公开申请受理点、政务公开资料查阅点”为统一标识；以电脑、打印机、复印机、触摸一体机为统一设备；以政府公报、政府工作报告、政府信息公开条例、惠民惠企政策汇编、办事指南、便民服务手册为统一资料；以为群众提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复为统一功能；各政务公开专区配备1名工作人员统一管理的五个统一。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开						0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）						0

	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的问题

虽然我乡政府信息公开工作初步取得一定的成效，但同时也存在一些问题，主要表现在：政府信息公开形式、内容单一，发布信息数量少；单位从事信息工作人员严重缺乏，难以形成长效工作机制，信息公开不够及时；信息公开宣传力度不够等问题，政府信息公开制度化和规范化还有待进一步加强。

(二) 下一步改进措施

- 1.加强学习和培训，组织机关干部继续深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断提高政府信息公开工作的质量和水平，为做好政府信息公开工作打好基础。
- 2.进一步建立和完善政府信息公开工作制度，落实目标责任制，规范信息公开流程，积极探索并实行各种方便群众查阅、了解信息的公开方式，不断提高政府公开信息的规范性和质量。
- 3.建立长效机制，把政府信息公开工作纳入绩效考评的内容，促进信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展我乡政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无

