

柳屯镇人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2022年，柳屯镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大、十九届系列全会以及二十大精神，以保障人民群众知情权、参与权和表达权为目标，立足工作实际，创新方式方法，拓宽公开领域，不断提升政府信息与政务公开标准化、规范化，取得了显著的工作成效。

(一) 强化领导，健全政务公开组织体系。成立了以镇长李锋任组长，分管领导为副组长，各站、所、办负责人为成员的政务公开工作领导小组，明确职责，做到了领导、机构、人员“三到位”。在政府信息公开工作中，强化“镇长负总责、副职领导具体抓、责任到站所、落实到人头”的工作机制，形成纵到底、横到边、上下联动、整体推进的工作体系。

(二) 完善制度，确保有章可循。为推动政府信息与政务公开工作顺利开展，我镇按要求及时制定有关制度，规范信息公开工作，制定完善了政府信息公开保密审查、主动公开、依申请公开、信息发布协调、考核、年度报告、责任追究等7项制度。

(三) 制定政务公开标准指引和标准目录。我镇将政务公开目录作为政务公开标准化规范化工作的总引领，详细梳理政务事项清单，结合实际编制完成政务公开目录，确保政府信息“应公开尽公开”。同时，根据政务事项清单对目录动态调整，提高政务公开的针对性、实效性，确保目录切实可行。

(四) 抓好培训，提升工作能力。近年来，我镇每年都召开会议对政府信息公开工作进行安排部署，镇长定期听取政府信息公开工作汇报，选派年轻干部积极参加县政府办公室组织的政府信息公开培训，切实增强做好政府信息公开工作的能力。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 |
|------------------------------------|-------------------------------|--------------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.其他法律法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|----------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的问题

虽然我镇政府信息公开工作初步取得一定的成效，但同时也存在一些问题，主要表现在：政府信息公开形式、内容单一，发布信息数量少；单位从事信息工作人员严重缺乏，难以形成长效工作机制，信息公开不够及时；信息公开宣传力度不够等问题，政府信息公开制度化和规范化还有待进一步加强。

(二) 下一步改进措施

- 1、加强学习和培训，组织机关干部继续深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断提高政府信息公开工作的质量和水平，为做好政府信息公开工作打好基础。
- 2、进一步建立和完善政府信息公开工作制度，落实目标责任制，规范信息公开流程，积极探索并实行各种方便群众查阅、了解信息的公开方式，不断提高政府公开信息的规范性和质量。
- 3、建立长效机制，把政府信息公开工作纳入绩效考评的内容，促进信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展我镇政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无