

濮阳县户部寨镇人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，在县委、县政府的正确领导下，我镇严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，全面推行政务公开，有效地促进了政务信息公开工作的全面开展，加强和改进机关工作作风，促进了机关效能建设。

(一) 主动公开：镇政府公示栏主动公开政务信息 30 条。

(二) 依申请公开：无。

(三) 政府信息管理：进一步完善了政府信息公开领导工作小组，成立由党委书记刘国乾任组长，党委副书记王统京任副组长的领导小组，形成主要领导亲自抓、分管领导直接抓、专职人员具体抓的工作格局。

(四) 政府信息公开平台建设：无

(五) 监督保障：印发《户部寨镇 2023 年政务公开考评细则》，完善政府信息公开工作考核制度，优化考核方式和考核内容，定期开展检查，发现问题立即是通报整改，督促年度重点任务落实，户部寨镇信息公开工作自觉主动接受工作考核和社会评议。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

政府部门信息公开范围不够全面，公开的信息质量也不高。

(二) 改进措施

1、统一认识，规范程序。按照“应公开的主动公开，不能公开的绝不公开”的总体要求，进一步梳理单位所掌握的政府信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，公众能够方便查询

2、找准不足，深化提升。进一步加强对政府信息公开工作的重视，找出差距与不足，借鉴政务信息公开工作开展较好单位的先进经验，不断丰富政务信息公开内容，完善信息公开目录，创新公开形式，力求使公开的信息更贴近公众、方便群众。

3、完善机制，优化服务。进一步完善政务信息公开制度，形成一套与之相适应的管理制度，促进政务信息公开工作制度化、规范化。强化责任意识，及时统计信息，增加发布信息量，提高采集业务数据的及时性、准确性。进一步梳理政府信息，对原有的政府信息公开目录进行补充完善保证公开信息的完整性和准确性；及时更新信息内容、提高信息质量，使广大群众能获取方便、及时、丰富的服务。

六、其他需要报告的事项

无